

WZÓR UMOWY NA USŁUGI – Zadanie I

Umowa została zawarta w, dnia pomiędzy :

Zespołem Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół w Ujeździe
97-225 Ujazd
Osiedle Niewiadów 27
NIP 773-16-95-925

reprezentowanym przez:

Pan Wojciecha Kocięba – Kierownik Zespołem Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół w Ujeździe
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Przewoźnikiem”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Przewoźnika w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na **” Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia i rozwożenia uczniów i dzieci na zajęcia do placówek szkolnych i przedszkolnych z terenu Gminy Ujazd w roku szkolnym 2016/17”** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,

Strony oświadczają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest **„Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia i rozwożenia uczniów i dzieci na zajęcia do placówek szkolnych i przedszkolnych z terenu Gminy Ujazd w roku szkolnym 2016/17”**.
2. Dowożenie na zajęcia i rozwożenia po zajęciach uczniów zamieszkałych w miejscowości Łączkowiec do Szkoły Podstawowej w Ujeździe i do Publicznego Gimnazjum w Ujeździe - 3 uczniów oraz 3 wychowanków do Przedszkola Samorządowego w Osiedlu Niewiadów 27.
3. Dowożenie na zajęcia i rozwożenie po zajęciach 25 wychowanków do Przedszkola Samorządowego w Osiedlu Niewiadów z przystanku przy Przedszkolu Samorządowym w Ujeździe ul. Kościelna 24 w roku szkolnym 2016/2017.
4. Podana liczba uczniów i wychowanków może ulec zmianie po zamknięciu rekrutacji do placówek oświatowych w danym roku szkolnym lub w przypadku zdarzeń losowych.
5. Dowożenie i rozwożenie uczniów i wychowanków do placówek oświatowych odbywać się będzie również w dni w których odbywać się będą rekolekcje przedświąteczne.
6. W ramach Zadania II dowożenie i rozwożenie uczniów i wychowanków do placówek oświatowych odbywać się będzie: tylko w roku szkolnym 2016/17 przez okres pięciu dni w tygodniu – Minibusem/Busem przeznaczonym do przewożenia co najmniej 8 pasażerów na miejscach siedzących na trasie: Zespół Szkół w Ujeździe ul. Rokicińska 6 – Łączkowiec – Przedszkole Samorządowe w Osiedlu

Niewiadów 27 – Przedszkole Samorządowe w Ujeździe ul. Kościelna 24 – Przedszkole Samorządowe w Osiedlu Niewiadów. Dowożenie wychowanków do Przedszkola Samorządowego w Osiedlu Niewiadów z przystanku Ujazd, ul. Kościelna 24 odbywać się będzie czterema kursami (po 6, 7 wychowanków) po zakończeniu każdego z kursów autobusów szkolnych realizujących Zadanie I.

7. Szczegółowy harmonogram dowożenia i rozwożenia dzieci do placówek oświatowych na rok szkolny 2016/2017 zawiera załącznik nr 1 do Umowy.
8. Z przewozów, o których mowa wyżej mogą korzystać wyłącznie uczniowie, wychowankowie placówek oświatowych z terenu Gminy Ujazd pod opieką nauczyciela odpowiedzialnego za bezpieczeństwo przewożonych dzieci. (koszt wynagrodzenia nauczyciela ponosi Zamawiający)

§ 2.

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci (uczniów szkół i wychowanków przedszkoli) i ich opiekunów, Przewoźnik zobowiązuje się używać do świadczenia usługi samochodów przeznaczonych do przewozu osób spełniających w szczególności następujące warunki:
 - 1) sprawnych technicznie zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.) oraz z przepisów wykonawczych
 - 2) posiadających ubezpieczone miejsca dla pasażerów,
 - 3) oznaczonych, że przewożą uczniów,
 - 4) spełniających odpowiednie wymogi sanitarne,
 - 5) ogrzewanych w okresie jesienno – zimowym.
2. Przewoźnik nie może przewozić więcej uczniów i towarzyszących im opiekunów niż liczba miejsc w samochodzie zgodna z liczbą miejsc dla pasażerów widniejąca w dowodzie rejestracyjnym danego autokaru oraz objęta ubezpieczeniem z tytułu OC.
3. Dowodem zawarcia umów obowiązkowego ubezpieczenia (OC) od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z użyciem przez Przewoźnika samochodów do przewozu uczniów są aktualne Umowy Ubezpieczeniowe, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszej Umowy (poświadczony kserokopie). W przypadku, gdy ważność Umowy ubezpieczeniowej wygasa w trakcie roku szkolnego w ciągu 7 dni od daty jej wznowienia.

§ 3.

1. Przewoźnik zobowiązuje się świadczyć usługi, o których mowa w § 1 następującymi pojazdami wskazanymi w ofercie (załącznik nr 3 do umowy):

Marka / model nr rejestracyjny ilość miejsc.....

(wykonawca przedstawi przed zawarciem umowy kserokopie dowodu rejestracyjnego, który stanowi załącznik nr 3 do Umowy)

2. Dopuszcza się zmianę pojazdu wymienionego w ust. 1, jednakże zmieniony pojazd musi posiadać parametry techniczne nie gorsze niż dotychczasowy, w szczególności nie może posiadać mniejszej liczby miejsc siedzących dla pasażerów. O zmianie pojazdu Przewoźnik zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na 3 dni przed planowaną zmianą oraz okazać Zamawiającemu dowód rejestracyjny pojazdu.

§ 4.

1. Wszystkie zmiany przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 Umowy Zamawiający jest zobowiązany zgłosić i uzgodnić z Przewoźnikiem na 5 dni przed terminem wprowadzenia zamierzonej zmiany.

2. O przerwach w dowozach dzieci (przerwy świąteczne, ferie zimowe) Zamawiający powiadomi Przewoźnika 7 dni wcześniej.
3. Dyrektor szkoły/przedszkola lub opiekun sprawujący opiekę nad dowożonymi uczniami i wychowankami ma prawo odmówić korzystania z usługi transportowej w wypadku podstawienia przez Przewoźnika samochodu nie spełniającego wymogów bezpieczeństwa przewozu, o których mowa w § 3 Umowy, bez prawa do wynagrodzenia.
4. Przewoźnik bez ponoszenia konsekwencji finansowych ma prawo odmówić wyjazdu na trasę dowozu w wypadku:
 - 1) nie zapewnienia przez zamawiającego opieki i nadzoru nad uczniami w czasie przewozu;
 - 2) zmiany trasy i godziny dowozu i powrotu bez wcześniejszego uzgodnienia zmiany z Przewoźnikiem tj. bez zachowania terminów, o których mowa w ust. 1, 2, 3.

§ 5.

W związku z realizacją przedmiotu Umowy Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przewożonym uczniom i ich opiekunom w zakresie wynikającym z umowy ubezpieczenia OC zawartej zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 roku o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym, Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 392 z późn. zm.) oraz z przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 6.

1. Umowę zawiera się na czas określony **od 01 września 2016 r. do 30 czerwca 2017 r.**
2. Przewoźnik we własnym zakresie i na własny koszt zapewni zastępstwo na wypadek awarii środka transportu w możliwie najkrótszym czasie nie dłużej niż w terminie zaoferowanym w Ofercie Wykonawcy.

§ 7.

1. Wartość wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne ofertą z dnia strony ustalają w wysokości:

Cenę (stawkę) brutto **za 1 km:**zł

w tym:

- | | |
|---|---------|
| 1) cena paliwa |zł |
| 2) pozostałe koszty (np. składki ZUS, podatki itp.) |zł |
| 3) podatek VAT |zł |

2. Podstawą rozliczenia będzie ilość przejechanych kilometrów wynikająca z harmonogramu na każdej wyznaczonej trasie dla poszczególnego autobusu licząc od siedziby szkoły oraz cena za 1km ustalona na podstawie oferty Wykonawcy – załącznik nr 4 do umowy - (do rozliczania nie jest ujmowana droga pomiędzy bazą Przewoźnika, a miejscem rozpoczęcia trasy dowozu).
3. W przypadku zmiany trasy przewoźnik musi udokumentować przyczynę zmiany trasy, wykonać opis nowej trasy ze wskazaniem liczby kilometrów, przy czym nowa trasa musi być najkrótsza z możliwych przy zachowaniu zasady, że odbiera się wszystkie dzieci z przystanków wskazanych w harmonogramie.
4. Rozliczenie w przypadku zmiany trasy będzie następowało na podstawie przejechanych kilometrów z tachografu.

§ 8.

1. Wartość wynagrodzenia nie uwzględnia waloryzacji stawki (ceny) za 1 km podanej w § 7 ust. 3. niniejszej Umowy.
2. Cena (stawka) za 1 km, o której mowa w ustępie 4 nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy chyba, że zajdą okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany (stawki) ceny za 1 km, w przypadku gdy cena paliwa ulegnie zmianie więcej niż (+) (-) 5% w stosunku do ceny zawartej w umowie lub aneksie do umowy (w przypadku gdy cena została zmieniona aneksem) i utrzymuje się co najmniej przez 1 pełny miesiąc. Zmiana ceny (stawki) następuje wówczas od 1 – go dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym zostały spełnione przedmiotowe przesłanki. Wysokość zmiany ceny (stawki) za 1 km nie może ulec zmianie więcej niż wynosi wskaźnik zmiany ceny paliwa.
4. Podstawą ustalenia wskaźnika wzrostu lub obniżenia ceny paliwa będą ceny obowiązujące w PKN ORLEN (średnia cena) publikowane na oficjalnej stronie internetowej.
5. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury wystawianej na koniec każdego miesiąca płatnej w terminie 14 dni od daty przedłożenia faktury.
6. Fakturę należy wystawić na Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół w Ujeździe, 97-225 Ujazd, Osiedle Niewiadów 27, NIP 773- 16-95-925.
7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku nieterminowej płatności należności Przewoźnik ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 9.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie na warunkach określonych poniżej. Wystąpienie którejkolwiek z poniższych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie wykonawcy.
4. Ponadto zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmiany obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia do kwoty równej 80% różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez wykonawcę.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
 - c) zmiany pozostałych postanowień Umowy nie stanowiące treści oferty Wykonawcy.

§ 10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:

- a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) w przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w § 12 ust. 1 na kwotę wyższą niż 2000zł. w okresie jednego miesiąca;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Postanowienia ustępów powyższych nie uchybiają możliwości odstąpienia przez Strony od umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
 5. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za **3**-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 11.

Zamawiającemu przysługują następujące kary umowne:

1. W przypadku opóźnienia w tym samym tygodniu w podstawieniu autobusu na przystanek wskazany w harmonogramie o czas dłuższy niż 15 minut względem godziny wskazanej w harmonogramie – 100 zł za każde trzecie i następne opóźnienie w danym tygodniu. Kary nie są naliczane w przypadku opóźnień wynikających z siły wyższej lub gdy opóźnienie nie jest zawinione przez Wykonawcę;
2. W przypadku odstąpienie od umowy z winy wykonawcy – 5000 zł.

§ 12.

Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 13.

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm).

§ 15.

Umowę sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. harmonogram dowożenia i rozwożenia dzieci do placówek oświatowych na rok szkolny 2016/2017;
2. aktualne Umowy Ubezpieczeniowe dla autobusów;
3. kserokopie dowodów rejestracyjnych autobusów;
4. Oferta wykonawcy;

Przewoźnik

Zamawiający